最終承認日:2024 年 12 月 1 日
J.10.1～J.10.3

個人情報に関する公表事項

【組織の名称/代表者の氏名/住所】

合同会社イチニ

代表社員:東武明

住所:〒101-0053 東京都千代田区神田美土代町 11−1 神田 KM ビル 6F

【利用目的】

合同会社イチニ(以下当社)が取得した個人情報は、以下の目的に限り使用いたします。

【非開示対象個人情報】

項目	利用目的
受託業務でお預かりした個人情報	クライアントとの契約の範囲内で利用し、ご依頼の範囲を超えて使用することはございません。 また、当社のために利用することはございません。
株式会社マクアケによる購入者の個人情報	株式会社マクアケに記載された利用範囲内で利用し、当社のために利用することはございません。

【開示対象個人情報】

項目	利用目的
見積もり依頼等のお問合わせでお預かりした個人情報	お問合せで取得した個人情報は、お問合せへの回答のために使用いたします。
当社への採用選考を希望される方に関する個人情報	採用選考に関する手続き、お問合せへの回答に使用いたします。
従業員に関する個人情報 ※ただし、従業員の人事評価につきましては、開示等の対象外といたします。	人事管理、給与管理、保険管理等の業務上必要な手続きに使用します。
マイナンバー制度で取得した個人情報	・給与所得、退職所得の源泉徴収票作成事務 ・雇用保険届出事務 ・健康保険、厚生年金保険届出事務 ・その他、社会保障・税・災害対策分野の中で法律で定められた行政手続

【保有個人データの開示等について】

保有個人データの利用目的の通知、保有個人データまたは第三者提供記の開示、保有個人データの訂正、削除、利用の停止、および提供の拒否、その他お問い合わせや苦情等については、【お問い合わせ窓口】までご連絡ください。

「個人情報開等請求書」をお送りしますので、必要書類を添付し、窓口までご郵送ください。

【本人確認書類について】

個人情報開示等の請求に際しましては、「個人情報開示等請求書」とともに、本人確認のため次のいずれかの書類もご郵送ください。なお、本籍地が記載されている場合は、黒塗りにしたうえで書類をお送りください。

なお、個人番号、特定個人情報を開示する場合、法令や国が定める指針に基づく本人及び代理人確認方法により確認いたします。

（1）ご本人が請求する場合

・運転免許証、パスポート、住民票等の本人確認ができるものの写し

（2）代理人が請求する場合

代理人の方が手続きをされる場合は、「個人情報開示等請求書」と上記（1）に加え、次のいずれかの書類もご郵送ください。

・代理人の運転免許証、パスポート、住民票等で代理人確認ができるものの写し

・代理人が弁護士の場合は、登録番号のわかる書類　・代理を示す旨の委任状

【安全管理のために講じている措置】

当社は、以下をはじめとする安全管理措置を実施しています。

（組織的安全管理措置）

個人データの取扱いに関する責任者を設置するとともに、個人データを取り扱う従業者及び当該従業者が取り扱う個人データの範囲を明確化します。また、定期的に自己点検を実施するとともに、他部署や外部の者による監査を実施しています。

（人的安全管理措置）

個人データの取扱いに関する留意事項について、従業者に定期的な教育を実施するとともに、秘密保持に関する契約を締結しています。

（物理的安全管理措置）

個人データを取り扱う区域において、従業者の入退室管理及び持ち込む機器等の制限を行うとともに、権限を有しない者による個人データの閲覧を防止する措置を講じています。

また、個人データを取り扱う機器、電子媒体および書類等の盗難や紛失等を防止するための措置を講じています。

（技術的安全管理措置）

アクセス制御を実施して、担当者及び取り扱う個人情報データベース等の範囲を限定するとともに、個人データを取り扱う情報システムを外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入しています。

【お問い合わせ窓口】

電話:03-6811-7879

住所:〒101-0053 東京都千代田区神田美土代町 11−1　神田 KM ビル 6F

メール:info@itini.jp

担当:鶴田雅昭